

Regulamin przyznawania pożyczek długoterminowych i uzupełniających MKZP przy MZOPO w Mysłowicach

Podstawa prawna:

Ustawa o Związkach Zawodowych Dz.U. nr 55 poz.234.

USTAWA z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych Dz. U 2021 poz.1666

Statut MKZP przy MZOPO w Mysłowicach

1

Źródła dochodu MKZP to:

1. Wkłady członków.
2. Wpisowe.
3. Odsetki od lokat terminowych.

2

Członkiem MKZP przy MZOPO w Mysłowicach może być każdy pracownik oraz emeryt i rencista, były pracownik zakładu pracy, pod warunkiem przestrzegania zasad regulaminu i statutu.

3

Zasady przystąpienia do MKZP:

1. Dokładne wypełnienie druku „Deklaracja przystąpienia do MKZP” oraz „Oświadczenie zgody na przetwarzanie danych osobowych” i przekazanie go członkom Zarządu MKZP /załącznik nr 1 i 2 Regulaminu/.
2. Terminowa comiesięczna wpłata wkładów na konto bankowe lub zgoda na potrącanie wkładu z wynagrodzenia za pracę, zasiłku chorobowego, macierzyńskiego lub wychowawczego.
3. O wysokości jednorazowej wpłaty wpisowego przy pierwszej i kolejnej deklaracji przystąpienia do MKZP jak również o wysokości potrącanych wkładów i wysokości pożyczki decyduje Zarząd MKZP zgodnie z Uchwałą Walnego zebranie delegatów MKZP.
4. Członek ma prawo dokonywać wpłat wyższych kwot na poczet wkładów niż ogólnie przyjęte za obowiązujące.

4

Zasady udzielania pożyczek i ich spłaty:

1. Zebrania Zarządu MKZP odbywają się raz w miesiącu (z wyjątkiem przerwy wakacyjnej).
2. Pożyczki przyznaje Zarząd MKZP tylko na pisemny wniosek członka.
3. Nowo przyjęty członek może uzyskać pierwszą pożyczkę po zgromadzeniu wkładu w wysokości minimum 500 złotych.
4. Spłatę pożyczki rozpoczyna się po upływie miesiąca od daty przyznania.

5. Wysokość pożyczek uzależniona jest od wysokości wkładów członka.

6. Wysokość pożyczek ratalnych i okres spłaty ustala się następująco:

WKŁADY	WYSOKOŚĆ POŻYCZKI	OKRES SPŁATY
od 500 – 1 000 zł	do 3 000 zł	max. 10 rat
od 1 001- 2 000 zł	do 6 000 zł	max. 20 rat
od 2 001- 3 000 zł	do 8 000 zł	max. 20 rat
od 3 001- 4 000 zł	do 11 000 zł	max. 25 rat
od 4 001- 5 000 zł	do 13 000 zł	max. 25 rat
od 5 001- 6 000 zł	do 15 000 zł	max. 30 rat
od 6 001- 7 000 zł	do 18 000 zł	max. 36 rat
od 7 001- 8 000 zł	do 20 000 zł	max. 40 rat
od 8 001 i więcej	do 22 000zł	max. 40 rat

7. Pożyczki uzupełniającej udziela się tylko 1 raz w trakcie umowy pożyczkowej, po spłacie 75 % zadłużenia. Kolejny wniosek o pożyczkę można złożyć po całkowitej spłacie zadłużenia /pożyczka główna i uzupełniająca/.

8. Wypłata pożyczki następuje w terminie 10-ciu dni od posiedzenia Zarządu MKZP na konto imienne pożyczkobiorcy.

9. Termin oczekiwania na pożyczkę uzależniony jest od ilości wniosków i wysokości pożyczek.

10. W udokumentowanych przypadkach losowych Zarząd może przyspieszyć udzielenie pożyczki poza kolejnością w liczbie nie przekraczającej 3 wnioski.

11. Osoby przechodzące na emeryturę, rentę mogą zachować członkostwo MKZP i otrzymywać pożyczki pod warunkiem pozostawienia minimalnie 50% swoich wkładów oraz opłacania miesięcznej składki członkowskiej w wysokości 50%.

12. Członek MKZP składający wniosek o pożyczkę, powinien:

1) mieć go potwierdzonego pieczętką macierzystej placówki oraz podpisami 2 żyrantów pracujących przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy i należących do MKZP;

2) jeżeli Członek MKZP ma 2 żyrantów może ubiegać się o maksymalną kwotę pożyczki (zgodnie z wkładami własnymi), przy 1 żyrancie 50% maksymalnej kwoty pożyczki, bez żyrantów może uzyskać pożyczkę do wysokości wkładów własnych;

3) emerytowi/renciście byłemu pracownikowi Placówki Oświatowej będącemu członkiem MKZP przy MZOPO mogą żyrować dwaj inni emeryci – członkowie Kasy, pod warunkiem, że suma wkładów pożyczkobiorcy i żyrantów będzie zabezpieczeniem spłaty całości pożyczki;

4) poręczyciel nie może być małżonkiem pożyczkobiorcy, chyba że między małżonkami została ustanowiona rozdzielność majątkowa.

13. W przypadku zgonu członka MKZP zadłużenie pokrywa się z wkładów własnych członka, pozostałą kwotę umarza w ramach posiadanych środków z wpisowego i odsetek od lokat bankowych.
14. Członkowie zatrudnieni na czas określony muszą spłacić zadłużenie przed ustaniem zatrudnienia /skrócone terminy spłaty zatrudnienia/.
15. W przypadku samodzielnej spłaty rat zadłużenia, pożyczkobiorca ma obowiązek dokonywania wpłat do ostatniego dnia każdego miesiąca.
16. W przypadku nieterminowych spłat rat pożyczki, decyzję o udzieleniu kolejnej pożyczki podejmuje Zarząd MKZP.
17. Pożyczkobiorca, który nie dokona trzech kolejnych wpłat zadłużenia może zostać wykluczony z MKZP decyzją Zarządu kasy.
18. W przypadku wykluczenia pożyczkobiorcy z MKZP, wkłady członka kasy zostaną przekazane na poczet zadłużenia, a żyranci zobowiązani są do spłaty pozostałego zadłużenia.
19. Członek MKZP może być poręczycielem maksymalnie dwóch pożyczek.
20. Członkowie skreśleni z MKZP lub osoby uprawnione - wskazane przez członka w deklaracji członkowskiej, w przypadku zgonu członka MKZP zobowiązane są odebrać wkłady najpóźniej w ciągu 12 miesięcy od dnia skreślenia. Niepodjęte wkłady zostaną przesięgowane i zasilą fundusz rezerwowy określony w Statucie.

5

1. Pozostałe przepisy reguluje Statut MKZP.
2. Regulamin wchodzi w życie w terminie od 30 marca 2023 roku.

Podpisy KR MKZP

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy Zarządu MKZP

.....
.....
.....
.....
.....
.....